

令和 8 年度  
大阪市住宅等の脱炭素化促進事業補助金  
対象事業 1, 2, 3  
事業者登録  
入力の手引き

令和 8 年（2026 年）8 月 24 日更新

**【事業者登録受付期間】**

令和 8 年 8 月 10 日（月）～令和 8 年 12 月 11 日（金）正午  
ただし、対象事業 1, 2, 3 全ての「事前申込」が終了すれば、  
事業者登録も終了します。

**【注意事項】**

- この入力の手引きは、対象事業 1, 2, 3（先進的窓リノベ、給湯省エネ、賃貸集合給湯省エネ）の個別の補助金申請を行う際に必要となる事業者登録の申請フォームの入力方法を説明したものです。
- この事業者登録を行う担当者は、国の事業における「統括アカウント登録担当者」と同一の方である必要はありませんが、各担当者の申請内容を把握できる方が手続きを行ってください。
- この事業者登録完了後、対象事業 1, 2, 3 の「事前申込」が可能となりますので、早めに事業者登録を完了させてください。
- 使用する電子申請システム（LoGo フォーム）は、スマートフォンでも入力可能ですが、添付ファイル等がありますので、入力は、パソコンを使用してください。

大阪市省エネ補助金事務局  
（（一社）環境技術普及促進協会内）

## 目 次

|   |                             |    |
|---|-----------------------------|----|
| 1 | LoGo フォームのアカウント登録と操作手順..... | 3  |
| 2 | 事業者登録について.....              | 8  |
| 3 | 事業者登録の方法.....               | 10 |
| 4 | 事務局からの連絡等.....              | 19 |
| 5 | 事業者登録内容の変更等.....            | 20 |

更新履歴

### 【お問い合わせ先等】

大阪市省エネ補助金事務局（（一社）環境技術普及促進協会内）

コールセンター

TEL : 050-3669-0995

（平日 9:00 ～ 17:00、年末年始を除く）



事務局ホームページ（お問い合わせフォームへのリンク）

<https://www.eta.or.jp/osaka/2026/house/index.php>

本補助金の全ての事業の申請等の手続きは、LoGo フォームを利用した電子申請により行います。

LoGo フォームは、株式会社トラストバンクが提供する自治体向けの電子申請システムです。

内容に不備があった際の修正対応や、結果通知（電子文書）の受け取りもマイページ上で完結できます。

LoGo フォームのアカウント登録、マイページの使い方やフォーム入力・送信などの基本的な使用方法是、別途「**大阪市省エネ補助金オンライン申請の共通する操作手順**」に掲載していますので、参考にしてください。

LoGo フォームは、スマートフォンでも入力可能ですが、添付ファイル等がありますので、入力は、パソコンを使用してください。

次ページにこれまでの事業者登録の受付において、よくある間違いや不備を記載していますので、ご確認のうえ、申請時の参考としてください。

## 事業者登録申請でよくある間違いや不備

### 【例①】 国の「住宅省エネポータル」登録画面 PDF の添付間違い

添付書類として、国への事業者登録申請入力画面の写し（PDF）をお願いしていますが、この添付間違いが見られます。

- ✖：担当者アカウントの利用者情報画面等を添付
- ：統括アカウントの ID でログインしたうえで、画面表示したものを PDF に（本手引きの P.10 に操作方法を記載）

### 【例②】 法人の代表者役職の入力漏れ・変更時の書類不一致

- ✖：法人の代表者の役職名（代表取締役等）が空欄。または交代に伴う提出書類との不一致
- ：法人の場合、必ず、国ポータルに記載の役職名を入力。  
代表者を変更した場合、国の変更手続完了後に、登録画面を PDF 化して添付して申請。

### 【例③】 登録口座の通帳・ネットバンキング写しの確認情報不足

- ✖：ネットバンキング等の画面で「カナ名義」の記載がない（漢字のみ等）
- ：金融機関・支店・種別・口座番号・名義人カナの 5 つすべてが載っている資料の添付をしてください。  
入手できない場合は、事務局にお問い合わせください。

### 【例④】 申請フォーム入力 ⇔ 通帳写しの「口座名義カナ」不一致

- ✖：フォーム入力と通帳の表記が不一致（ｶﾞｼｶｲｼｮ○○ ⇔ 通帳は「か○○」など）
- ：事務局は、通帳等の写しの記載をもとに振込みますので、入力も通帳の表記と完全に一致させてください。

## 1 LoGo フォームのアカウント登録と操作手順

### (1) アカウント登録の留意点

本補助金の申請には、アカウント登録が必須です。登録の際は、以下の点に十分ご留意ください。

**通知の宛先：**事務局からの各種連絡や補正依頼は、すべて登録されたメールアドレス宛てに届きます。

**二段階認証：**ログインの都度、登録アドレスに認証コードが送信されます。申請時にリアルタイムで受信・確認ができるアドレスをご登録ください。

**アカウントの共用：**事業者登録と個別申請を同じ方が行う場合は、1つのアカウントで結構です。

また、複数名で共用する場合は、全員が受信確認できる「共用メールアドレス」での登録（共用アカウント）をお願いします。

**登録情報の変更：**申請後にマイページでメールアドレス等を変更しても、送信済みの申請データ（通知先）は自動更新されません。 アドレス変更等の場合は、5. 事業者登録内容の変更等 を確認し、必ず事務局へご連絡ください。

(2) アカウント登録の方法（既にお持ちであれば不要です。）

ア. 事前に登録する場合は、トップページ

(<https://info.logoform.jp/>) の右上の「マイページへ」をクリック



イ. 申請フォームから登録する場合は、申請フォームのリンクをクリックすると、次の画面が表示されるので、登録の状況に応じてクリックしてください。



## ①ログイン:メールアドレス・パスワードを指定

## ②新規アカウント登録:メールアドレスを指定

アカウント登録画面に遷移

し、必要項目を入力後、プライバシーポリシー同意にチェックを入れて「確認」を選択します。

確認画面に遷移するので、下までスクロールし、「登録」を選択します。

**個人事業主の方は**  
**アカウント種別：法人**  
**法人種別：個人事業主**  
**住所：国の事業者登録で使用了住所**  
**で登録してください。**

### (3) マイページの活用と一時保存機能

**申請一覧**  
過去の申請一覧が表示されます。

**一時保存中の申請**  
過去に一時保存した申請一覧が表示されます。

**申請先の切り替え**  
過去に申請したことのある申請先の一覧が表示されます。

**ログインに関する注意事項**  
パスワードを一定期間で複数回間違えた場合、自動的にアカウントロックがかかります。ロック発生から一定時間が経過するまで再ログインが不可となりますので、ご注意ください。

#### 申請の一時保存

申請フォーム下部の「入力内容を一時保存する」を選択します。

#### 入力の再開

一時保存したフォームは、マイページのメニューバー「一時保存中の申請」より「削除」もしくは「入力を再開」できます。



#### (4) アカウント情報の確認と変更



マイページ右上「設定」より、「登録情報」を選択し、登録情報の確認・変更・削除ができます。  
メールアドレスやログイン ID の変更も可能です。

**申請の担当者を変更する場合、この登録情報から行うことで、申請等を引き継ぐことができます。申請後の修正は、5. 事業者登録内容の変更等 を併せてご確認ください。**

## 2 事業者登録について

公募要領に記載しているとおり、対象事業 1、2、3（先進的窓リノベ、給湯省エネ、賃貸集合給湯省エネ）は、国の住宅省エネ 2026 キャンペーンの対象事業の交付を受けていることを要件とします。

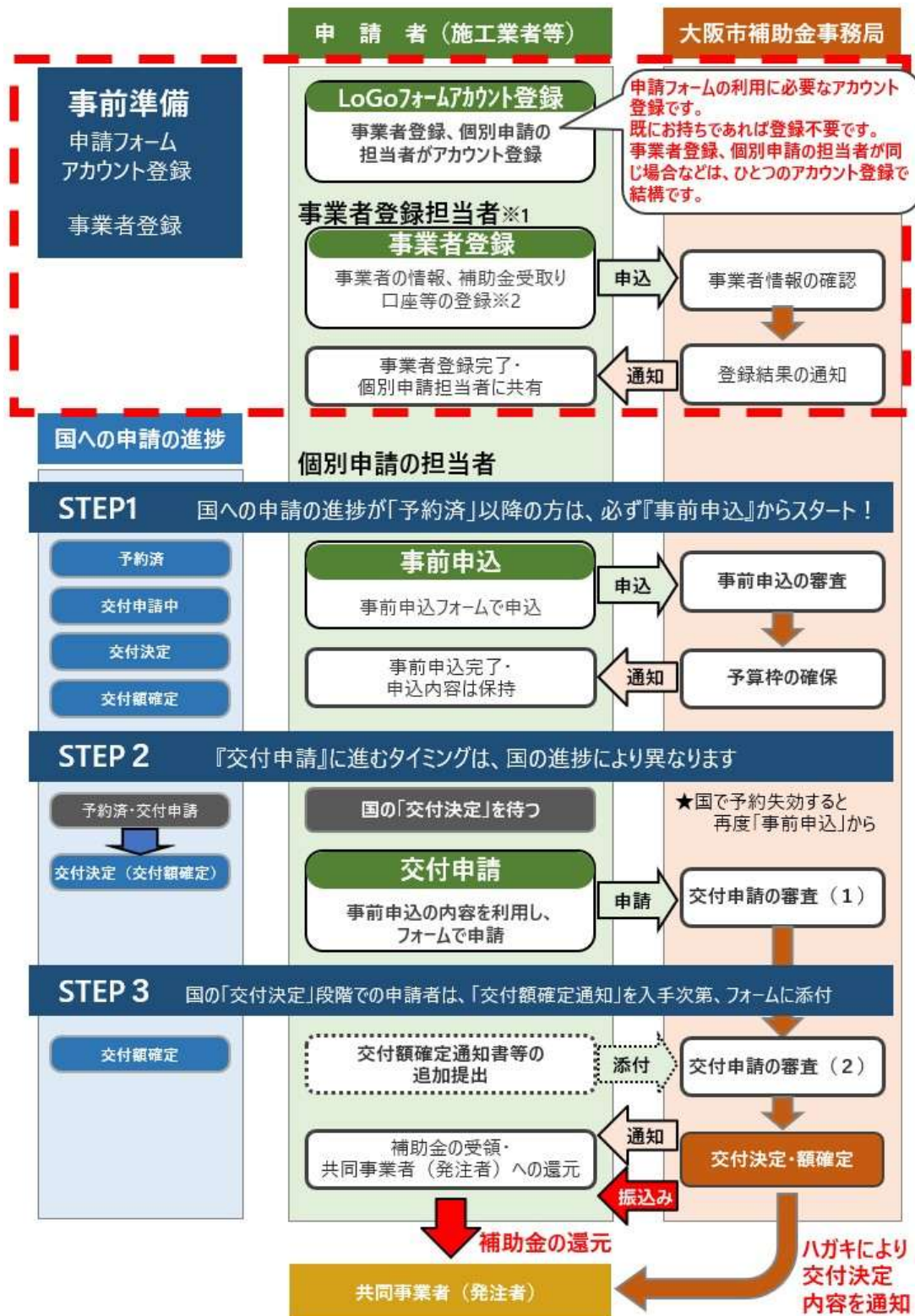
そこで、国と同様に、個別の補助金の申請手続きの前に、事業者の登録を必要とし、本補助事業に申請を行う事業者の把握と補助金の受取りに使用する口座を登録していただきます。

ただし、LoGo フォームは、汎用的な電子申請システムであるため、国の専用システムのような統括アカウント利用者が利用できる補助金の管理等の機能はありません。

本補助事業における事業者登録と個別申請の担当者の役割の違い等は次のとおりです。

|                   | 事業者登録<br>(この手引きに記載)                  | 個別の申請手続き<br>(各事業の手引きに記載)                         |
|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 実施者               | 本補助事業の事業者登録担当者<br>(必ずしも国事業と一致の必要は無し) | 本補助事業の個別申請担当者                                    |
| 事業者登録             | 登録可                                  | ×                                                |
| 参加事業<br>の登録       | 登録可                                  | ×                                                |
| 申請手続き             | ×                                    | 事業者登録完了後<br>登録可 複数登録可                            |
| 補助金<br>振込口座<br>登録 | 登録可<br>ただし、1 事業者 1 口座                | 登録・選択不可<br>事業者登録時に登録した<br>口座に振り込みます              |
| 入金管理              | 経理担当者を設定<br>ただし、振込み情報は担当者<br>からの伝達のみ | 自身が申請した申請の<br>交付額確定通知等をもとに<br>内部で経理担当者に<br>伝達が必要 |

この手引きが記載している範囲は、赤の点線で囲んだ範囲です。



### 3 事業者登録の方法

#### (1) 基本的な仕組み

本補助事業の事業者登録を行う事業者は、既に国の事業者登録が完了している事業者とします。

そこで、国への事業者登録の申請情報を改めて手入力（転記）していただくとともに、根拠資料を添付いただくことで、本補助事業の事業者登録を行います。

そのため、法人の代表者の変更など、国への事業者登録の申請情報が変更になった場合は、国の手続き完了後に事業者登録の手続きをお願いします。

#### (2) 必要な添付書類（ファイルの容量は10MB 以下としてください。）

##### ①国への事業者登録申請情報入力画面の写し

（登録事業者番号、参加する事業、所在地、代表者名等がわかるもの）

「**①事業者情報の登録 | 詳細画面**」において、「管理情報」から最後の「登録情報のチェック項目」までを下記を参考にPDF にして添付してください。

ファイル名は、「**事業者登録 (S××××××) .PDF**」  
とS××××××の部分には、登録事業者番号を付記してください。

国の【共通ポータル】住宅省エネ 2026 キャンペーンに**統括アカウント**（国の事業者登録等を行うアカウント）でログインする必要があります（担当者アカウントでは表示できません）ので、注意してください。

※『①事業者情報の登録 | 詳細画面』の表示方法

住宅省エネポータル操作説明書（統括アカウント編）

<https://jutaku-shoene2026.mlit.go.jp/assets/doc/portalsetsumeisho.pdf>

- 1 **統括アカウント**のID,パスワードで下記 URL からログイン (P.10)  
<https://portal.jutaku-shoene2026.mlit.go.jp/app/gem/>
- 2 表示された画面の上部「②登録情報」→「a 事業者登録」をクリック (P.14,15)
- 3 事業者情報の登録 | 詳細画面 が表示されます (P.16,17)  
この画面の事業者登録ステータスが、「承認済（登録完了）」になっていれば、大阪市補助事業の事業者登録が可能となります。
- 4 PDF 化してください（この手引きに記載しています。）。

## 1 統括アカウントのID,パスワードでログイン (P.10)

必ず、**統括アカウント**（個別申請の担当者アカウントではありません）のID,パスワードでログインしてください。

<https://portal.jutaku-shoene2026.mlit.go.jp/app/gem/>

### ログインについて

ログイン画面へは統括アカウント発行メールに記載されたURLより遷移します。  
(<https://portal.jutaku-shoene2026.mlit.go.jp/app/gem/>)

#### 【ログイン画面のイメージ】

※実際の画面は、イメージと異なる場合があります。

## 2 表示された画面の上部「登録情報」→「事業者登録」をクリック (P.14,15)

上部の「②登録情報」→「a 事業者登録」を順にクリックすると、「①事業者登録情報の登録 | 詳細画面」が表示されます。

### 【TOP画面のイメージ】

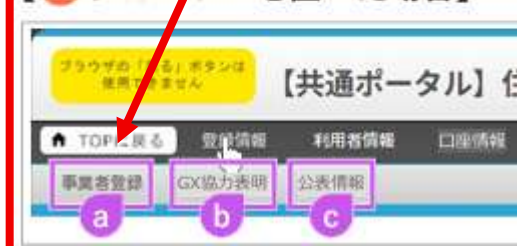
※実際の画面は、イメージと異なる場合があります。



### 【②にカーソルを置いた場合】



### 【②にカーソルを置いた場合】





### 3 事業者情報の登録 | 詳細画面 が表示されます (P.16,17) 下記のイメージは、法人を選択した場合。

#### 【事業者情報の登録 | 詳細画面のイメージ】

※実際の画面は、イメージと異なる場合があります。

**1** 登録区分: 住宅省エネ支援事業者 (選択済み)

**2** 事業者登録ステータス: 承認済 (登録完了) であること

**3** 事業者情報 (法人選択時):

- 事業者種別: 法人 (選択済み)
- 法人番号: 00000000000000
- 法人名 (商号または名称): ○○株式会社
- 所在地 (本店または主たる事業所): 00000000 ○○県 ○○市 ○○町 ○丁目 ○番 ○号
- 代表者肩書: 代表取締役
- 代表者氏名: 菅工孝一郎

**4** 参加する事業の選択欄

**5** 事務局では、このページの情報から次の状況を確認し、入力内容と照合します。

- ・国の事業登録の状況 (承認済、登録事業者番号、参加している事業等)
- ・法人・個人事業主の状況 (名称、所在地、代表者役職、代表者氏名等)

## 4 PDF 化の方法



図出典：住宅省エネポータル 操作説明書 統括アカウント編 GX アカウント編 P.16



## ②登録する口座の通帳等の写し

原則、国に登録した口座から1口座を選択し、その通帳等の写しをPDFにしてください。

**特に、通帳等の写しに記載の口座名義人のカナと同じものを申請フォームに入力してください。**

**(カブシカイシャ と カ)の違いなど)**

### 例①\_通帳

総合口座通帳

① 東西銀行

② 店番号 000

④ 口座番号 1234567

株式会社大阪省エネ

③ 普通口座

おなまえ

⑤ カ)オオサカヨリネ

② 店番 000

④ 口座番号 1234567

① 東西銀行 (銀行コード9999)  
▲支店  
TEL 00-0000-0000

銀 東  
行 西

### 例②\_ネットバンキング画面

■PC画面イメージ

① 東西銀行

TOP 照会 ○○ ○○ ○○

残高・入出金明細照会

口座の情報は下記の通りです。 20xx年x月x日 00:00 現在

| ② 支店名 | ③ 預金種目 | ④ 口座番号  | ⑤ 口座名義人   | 現在の残高 |
|-------|--------|---------|-----------|-------|
| ▲支店   | 普通     | 1234567 | カ)オオサカヨリネ | ■■■■円 |

### 例③\_金融機関が発行する口座証明書

株式会社大阪省エネ 20xx年x月x日

口座証明書

| ② 支店名 | ③ 預金種目 | ④ 口座番号  |
|-------|--------|---------|
| ▲支店   | 普通     | 1234567 |

⑤ 口座名義人  
株式会社大阪省エネ  
カ)オオサカヨリネ

上記のとおり、当行においてお客様名義の口座を有することを証明いたします。

① 20xx年x月x日 銀 東  
東西銀行 ▲支 行 西

**次の①～⑤の内容が確認できるものとしてください。**

①金融機関名 ②支店名(支店コード)

③預金種別 ④口座番号 ⑤口座名義人カナ

※統廃合等による支店名変更の場合、新支店名の通帳をご用意ください

※国への申請で確認を受けた口座を使用してください。

※カ)など、カナは正確に入力してください。

※残高等、審査に関連しない箇所についてはマスキングしてください。

### (3) 入力項目

次の項目を申請フォームに順次入力してください。

- ①必要な添付書類の添付（1 ファイル 10MB まで）
- ②国の住宅省エネ 2026 キャンペーンの登録事業者番号
- ③登録する事業者の情報
- ④事業者登録担当者の情報
- ⑤住宅省エネ支援事業者として登録している区分
- ⑥補助金の受取り口座の登録（1 口座のみ）
- ⑦経理担当者

### 入力画面の例 最初の注意事項

大阪市省エネ補助金 事業者登録（対象事業1～3）（7/23時点）

#### 入力フォーム

1 入力

2 確認

3 完了

下記のフォームにご入力をお願いします。

令和8年度住宅等の脱炭素化促進事業（高い断熱性能を備えた窓やドアの改修、高効率給湯器（賃貸集合を含む）の導入）の申請に係る事業者登録

市内の住宅等に対して、高い断熱性能を備えた窓やドアの改修、高効率給湯器、蓄電システム等の導入に係る経費の一部を補助します。

なお、本事業は、国の補助事業の交付決定を受けた者を対象に上乗せ補助を実施するものであり、**令和8年4月1日以降に工事に着手したものを対象**とします。

その他、公募内容に関することは公募要領等を熟読したうえで、以下の入力フォームに従って入力してください。

**【重要】誓約事項への同意について**

公募要領に記載している「暴力団排除に関する誓約事項」は提出不要ですが、**本申請フォームの入力をもって誓約事項に同意したものとします。**

■ 関連リンク（国の補助事業）

[【先進的窓リノベ2026事業】](#)

[【給湯省エネ2026事業】](#)

[【賃貸集合給湯省エネ2026事業】](#)

## 法人に関する情報 代表者役職

法人（株式会社・各種法人等）の場合は、「代表者役職」欄に、必ず代表者役職（肩書）を入力してください。

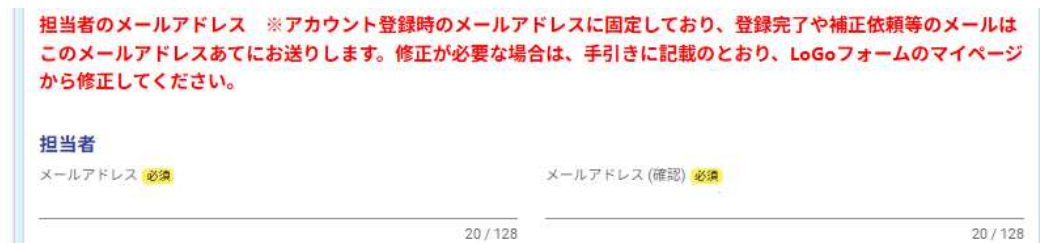
※添付書類「①国への事業者登録申請情報入力画面の写し」に記載された「代表者肩書」と同じものを入力してください。

（個人事業主の方と併用しているため必須設定していません。）



## 担当者のメールアドレス欄

（アカウント登録時のアドレスが自動入力されており、変更できません。変更される場合は、アカウント登録のアドレスを修正してください。）



## 住宅省エネ支援事業者の登録番号（正確に入力してください）



## 住宅省エネ支援事業者として登録している区分（複数選択可）



口座情報の登録（銀行種別を選択すると入力フォームを表示）

Q8. 本補助金の受取りに使用する口座の情報 必須

金融機関種別

☒ 銀行口座に振込 ☐ 郵便局の通帳に振込 必須

銀行口座

銀行名 支店名

銀行名 必須 入力すると選択肢を絞り込みます。 支店名 必須 入力すると選択肢を絞り込みます。

預金口座種別

☐ 普通 ☐ 当座 必須

口座番号

口座番号 必須

0 / 7

口座名義人カナ

口座名義人カナ 必須

P.9 に記載の「通帳等の写し」に記載の口座名義人カナと同じであることを確認してください。

Q8. 本補助金の受取りに使用する口座の情報 必須

金融機関種別

☐ 銀行口座に振込 ☒ 郵便局の通帳に振込 必須

ゆうちょ銀行の口座

通帳記号

通帳記号 (5桁) 必須

通帳番号

通帳番号 (最大8桁) 必須

0 / 5 0 / 8

口座名義人カナ

口座名義人カナ 必須

郵便局 預金種別 必須

☐ 普通

☐ 当座

☐ 貯蓄

0 / 30

入力後の確認画面と送信

→ 確認画面へ進む 入力内容を一時保存する

← 1つ前の画面に戻る → 送信

「確認画面へ進む」を選択のうえ、問題なければ「送信」を押してください

## 4 事務局からの連絡等

### (1) 申請内容に不備がある場合

✉ 【要対応】事業者登録の修正のお願い - 大阪府省エネ補助金 事業者登録（対象事業1，2，3） [受付番号:市P事000xx1]

---

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。

---

いつもお世話になっております。  
大阪府省エネ補助金事務局です。

令和8年度住宅等の脱炭素化促進事業補助金の事業者登録に係る申請内容について、不備等がございました。  
以下の「修正依頼の内容」をご確認のうえ、記載のURLより修正の手続きをお願いいたします。

■ 修正依頼の内容  
ここに補足情報が入ります。

■ 手続き用URL  
以下のURLにアクセスして手続きを行ってください。  
[https://logoform.jp/status/inquiry/A-licAE2xKMq6GS2zEm6NH-mQRg8RU\\_DZg\\_o\\_HlpjKQ?receipt\\_num=%E5%B8%82P%E4%BA%8B000xx1](https://logoform.jp/status/inquiry/A-licAE2xKMq6GS2zEm6NH-mQRg8RU_DZg_o_HlpjKQ?receipt_num=%E5%B8%82P%E4%BA%8B000xx1)

パスワード：QN3A1HC5L8

URLにアクセスした際、パスワードの入力を求められますので、上記のパスワードを入力してください。  
※本フォームはログイン必須となっているため、アクセス時にLoGoフォームシステムへのログインが求められます。

フォーム名:  
大阪府省エネ補助金 事業者登録（対象事業1，2，3）

受付番号:  
市P事000xx1

【不備訂正依頼のメール例】  
届いたメールから不備内容を確認し、  
マイページ(URL)から訂正を行って  
ください

### (2) 事業者登録完了メール

事務局による申請内容の確認後、次ページのような登録完了のメールをお送りします。

メールを受領後、個別申請の担当者の方が、事前申込可能となりますので、登録結果の伝達をお願いします。


**【登録完了】 - 大阪府省エネ補助金 事業者登録（対象事業 1， 2， 3） [受付番号:市P事000xx1]**

---

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする送信専用メールです。本メールへの返信はできません。

---

いつもお世話になっております。  
大阪府省エネ補助金事務局です。

令和 8 年度住宅等の脱炭素化促進事業補助金の事業者登録が完了しました。

登録を行った事業について、個別申請を行うことができます。

なお、補助金の支払いは、登録いただいた口座（1つ）になります。  
個別申請では、補助金の支払いに使用する口座の選択等の入力はありません。  
個別申請のご担当者に併せてご連絡をお願いします。

フォーム名:  
大阪府省エネ補助金 事業者登録（対象事業 1， 2， 3）

受付番号:  
市P事000xx1

以下のURLから申請結果（登録内容）をご確認ください  
[https://logoform.jp/status/inquiry/A-licAE2xKMqbGS2zEm6NH-mQRg8RU\\_DZg\\_o\\_HlpjKQ?receipt\\_num=%E5%B8%82P%E4%BA%8B000xx1](https://logoform.jp/status/inquiry/A-licAE2xKMqbGS2zEm6NH-mQRg8RU_DZg_o_HlpjKQ?receipt_num=%E5%B8%82P%E4%BA%8B000xx1)  
 パスワード：QN3AtHCsLd  
 URLにアクセスした際、パスワードの入力を求められますので、上記のパスワードを入力してください。

## 5 事業者登録内容の変更等

事業者登録の申請後、または登録完了後は、システムの仕様上、  
マイページのアカウント情報を変更しても申請内容は自動更新されず、  
直接修正することもできません。

アカウント情報や申請内容に変更が生じた場合は、以下の通り事務局までご連絡ください。

**連絡先：**目次に記載の「事務局お問い合わせフォーム」

**入力時の必須事項：**フォーム内の「質問の前提」欄に、メールに記載されている受付番号（市P事×××）を必ず入力してください。

本文に、具体的な変更内容（変更前・変更後の内容）をご記載ください。

## 更新履歴

| 月日              | 内 容                                                                                              |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 令和 8 年 8 月 10 日 | P.8 3(2)①国への事業者登録申請情報入力画面の写し の説明内容を修正しました。                                                       |
| 令和 8 年 8 月 14 日 | P.9 ②登録する口座の通帳等の写し と<br>P.12 3(3)口座情報の登録 において、口座<br>名義人カナを口座の通帳等の写しと申請フォームへの入力を同じとするよう説明を追記しました。 |
|                 | P.11 3(3)法人に関する情報 代表者役職<br>法人の方は、代表者役職を必ず入力する。との説明を加えました。                                        |
| 令和 8 年 8 月 24 日 | P.2 「事業者登録申請でよくある間違いや不備」を追記しました。                                                                 |
|                 | P.10-国のポータルからの「 <b>①事業者情報の登録   詳細画面</b> 」の PDF 化の方法を詳しく記載しました。                                   |