

事業者登録申請において、次のような例で多数補正依頼が発生！

事業者登録の手引きをよく読んで、次の例に注意して、下記の URL から、申請を始めてください。

【例①】 国の「住宅省エネポータル」登録画面 PDF の添付間違い

添付書類として、国への事業者登録申請入力画面の写し（PDF）（事業者情報の登録 | 詳細画面）をお願いしていますが、この添付間違いが見られます。

✕：担当者アカウントの利用者情報画面等を添付

○：統括アカウントの ID でログイン → 上部の【登録情報】にカーソル→ 表示される【事業者登録】をクリックした画面（事業者情報の登録 | 詳細画面）を PDF に（事業者登録の手引きの P.10 に操作方法を記載）

【例②】 法人の代表者役職の入力漏れ・変更時の書類不一致

✕：法人の代表者の役職名（代表取締役等）が空欄。または交代に伴う提出書類との不一致（手引き P.17）

○：法人の場合、必ず、国ポータルに記載の役職名を入力。

代表者を変更した場合、国の変更手続完了後に、登録画面を PDF 化して添付して申請。

【例③】 登録口座の通帳・ネットバンキング写しの確認情報不足

✕：ネットバンキング等の画面で「カナ名義」の記載がない（漢字のみ等）（手引き P.15）

○：①金融機関・②支店・③口座種別・④口座番号・⑤名義人カナの 5 つすべてが載っている資料の添付をしてください。

入手できない場合は、事務局（050-3669-0995）にお問い合わせください。

【例④】 申請フォーム入力 ⇔ 通帳写しの「口座名義カナ」不一致

✕：フォーム入力と通帳の表記が不一致（ｶﾞ ﾂｶｲｼﾞｮ○○ ⇔ 通帳は「か）○○」など）（手引き P.15,18）

○：事務局は、通帳等の写しの記載をもとに振込みますので、入力も通帳の表記と完全に一致させてください。

事業者登録

<https://logoform.jp/form/Evsa/1739741>